

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 IM. JANUSZA KORCZAKA W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM

§ 1. Postanowienia ogólne

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań opiekuńczych, w szczególności wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, szkoła prowadzi żywienie dzieci posiłkami przygotowywanymi przez firmę cateringową.
2. Korzystanie z posiłków jest dobrowolne i odpłatne.
3. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków, funkcjonuje w dni nauki szkolnej począwszy od następnego dnia po inauguracji roku szkolnego, a kończy ostatniego dnia przed zakończeniem roku szkolnego.
4. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych w godzinach od 11:00 do 11:50.
5. Postanowienia niniejszego regulaminu, informacja o aktualnej wysokości opłaty dziennej za korzystanie przez uczniów z dwóch gorących posiłków w stołówce szkolnej wywieszane są na tablicy informacyjnej w Szkole Podstawowej Nr 1 w Nowogrodzie Bobrzańskim oraz przekazane rodzicom/opiekunom prawnym za pośrednictwem dziennika elektronicznego, aktualny jadłospis jest wywieszany w stołówce oraz udostępniany na prośbę rodzica.

§ 2. Uprawnienia do korzystania ze stołówki

1. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są uczniowie szkoły, którzy wpłat za dożywianie dokonują indywidualnie lub opłatę realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej
2. Podstawą korzystania z posiłków w stołówce szkolnej jest **karta zgłoszenia dziecka na obiady** do stołówki szkolnej podpisana przez rodzica /opiekuna prawnego stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. **Wniosek o rezygnację** z obiadów składa się w sekretariacie szkoły, zgodnie z załącznikiem Nr 2

§ 3. Ustalanie wysokości opłat za posiłki

1. Wysokość dziennej opłaty za posiłek w stołówce szkolnej wynosi 7,20 zł.
2. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalone są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku tzw. „wsad do kotła”.
3. Wysokość miesięcznej opłaty za posiłki stanowi iloczyn ceny za jeden obiad i ilości dni żywieniowych w miesiącu.

§ 4. Wnoszenie opłat za posiłki

1. Miesięczną opłatę za posiłki należy wносить z góry w terminie do **10** dnia miesiąca, za który nalicza się opłatę, wyłącznie przelewem bankowym na rachunek bankowy szkoły: Szkoła Podstawowa Nr 1 w Nowogrodzie Bobrzańskim, nr rachunku bankowego: **09 9657 0007 0020 0213 3856 0001**
2. **W tytule należy podać: imię i nazwisko dziecka, klasę oraz miesiąc i rok, którego wpłata dotyczy** (np. opłata za posiłki za STYCZEŃ 2023, Jan Kowalski, kl. Ia)
3. Nieprawidłowo opisane wpłaty mogą być odsyłane na konto nadawcy.
4. W przypadku braku określonej wpłaty w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1 może nastąpić wstrzymanie wydawania posiłków do chwili uregulowania należności w danym miesiącu.
5. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień faktycznego wpływu środków na rachunek bankowy szkoły.
6. W przypadku zwłoki z zapłatą co najmniej jednego miesiąca, po wyjaśnieniu może nastąpić wypisanie dziecka z listy osób korzystających z wyżywienia w stołówce i wszczyna się egzekucję administracyjną celem przymusowego ściągnięcia zaległości.

§ 5. Zwroty za niewykorzystane obiady i rezygnacja

1. **Nieobecność ucznia** korzystającego ze stołówki szkolnej należy zgłosić, najpóźniej do godz. 8.00 w dniu nieobecności ucznia. Obowiązek zgłoszenia nieobecności ucznia korzystającego z posiłków w szkole przebywających na wycieczce szkolnej lub innym zorganizowanym przez szkołę wyjeździe spoczywa na rodzicu/ opiekunie ucznia.
2. W przypadku niezgłoszenia lub niezachowania terminu, o których mowa w ust. 1 posiłek będzie liczony jako wydany.
3. Zgłoszenia o nieobecności dziecka należy dokonać bezpośrednio do firmy cateringowej telefonicznie pod numerem telefonu **603 698 334** najpóźniej do godz. 8.00 .
4. Opłata uiszczona z góry za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona w postaci pomniejszenia o jej wysokość opłat za posiłki w kolejnych miesiącach.
5. Zwrotu opłat za niewykorzystane posiłki w czerwcu dokonuje się najpóźniej do 31 lipca danego roku. Zwrot zostanie przekazany na konto podane w karcie zgłoszenia dziecka na posiłki.
6. **Rezygnacji z posiłków** należy dokonać w formie pisemnej na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
7. Rezygnację z obiadów należy złożyć najpóźniej do dnia 25 miesiąca poprzedzającego miesiąc rezygnacji z posiłków.

§ 6. Zasady zachowania na stołówce szkolnej

1. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp oraz stosować przyjęte w szkole procedury sanitarne.
2. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
3. Uczniowie szkoły po wejściu do stołówki szkolnej obsługiwani są przez pracowników szkoły.
4. Po spożyciu gorącego posiłku uczniowie odnoszą naczynia w wyznaczone miejsce i niezwłocznie opuszczają stołówkę szkolną.
5. W sprawach porządkowych dotyczących korzystania z gorącego posiłku uczniowie, nauczyciele i pracownicy zobowiązani są respektować polecenia nauczyciela dyżurującego lub innego upoważnionego pracownika szkoły.

§ 7. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie, związanych z organizacją pracy stołówki szkolnej, decyduje dyrektor szkoły.

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY DO STOŁÓWKI SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM

Niniejsza Karta jest integralną częścią Regulaminu korzystania ze stołówki. Jej podpisanie oznacza potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem.

Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego

Imię i nazwisko dziecka

Klasa

Proszę o zapisanie mojego dziecka na obiady począwszy od dnia

Kwotę należną za obiady zobowiązuję się wpłacić w terminie do **10** dnia miesiąca, za który nalicza się opłatę*.

Podaję numer konta bankowego w celu dokonywania ewentualnych zwrotów nadpłat opłat za posiłki:

Numer konta: Właściciel konta:

.....

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami odpłatności za obiady i akceptuję je.

....., dnia

Podpis rodziców (opiekunów)

.....

* nie dotyczy, jeżeli posiłki dziecka są finansowane przez OPS

KARTA REZYGNACJI DZIECKA Z OBIADÓW W STOŁÓWCE SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 1 W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM

Imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego

Imię i nazwisko dziecka

Klasa

Proszę o wypisanie mojego dziecka z obiadów począwszy od dnia

Zobowiązuję się niezwłocznie do całkowitego rozliczenia za obiady wydane do dnia niniejszej rezygnacji.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami odpłatności za obiady i akceptuję je.

....., dnia

Podpis rodziców (opiekunów)