

**SZKOŁA PODSTAWOWA IM. JANUSZA
KORCZAKA W NOWOGRODZIE BOBRZAŃSKIM**

**WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM
OCENIANIA W KLASACH I – III**

ROK SZKOLNY 2016/2017

Materiały źródłowe:

- Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (tekst jednolity Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 roku (Dz. U. 2007 Nr 83, poz. 562) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych z późniejszymi zmianami;
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 roku (Dz. U. 2009 Nr 4, poz. 17) w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół;
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 lipca 2009 roku (Dz. U. z 2009 Nr 116) w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji;
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 sierpnia 2010 roku (Dz. U. Nr 156, poz. 1046) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 roku (Dz. U. Nr 156, poz. 357) w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych. Rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 44b ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572, z późn. zm), wprowadzonego ustawą z dnia 20 lutego 2015r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015r. poz 357).
- Statut Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Nowogrodzie Bobrzańskim;
- Program wychowawczy szkoły;
- Program profilaktyki szkoły;
- Regulamin uczniowski.

ZAKRES OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO W KLASACH I-III:

1. Ocenianiu wewnątrzszkolnemu podlegają:

- a. osiągnięcia edukacyjne ucznia,
- b. zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy

programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

4. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- a. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie,
- b. udzielanie uczniowi pomocy w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- c. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu,
- d. dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz specjalnych uzdolnieniach ucznia,
- e. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

5. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania śródrocznej i rocznej oceny opisowej klasyfikacyjnej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
- b. ustalanie kryteriów oceniania zachowania uczniów,
- c. ocenianie bieżące według skali i form przyjętych w szkole (klasy I –III),
- d. ustalenie śródrocznej i rocznej oceny opisowej klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz zachowania,
- e. zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego,
- f. zasady i formy przekazywania rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o postępach i trudnościach ucznia w nauce

CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OCENIANIEM

1. Nauczyciele klas I - III na początku każdego roku szkolnego (termin: do końca września) informują dzieci i ich rodziców (prawnych opiekunów) o kryteriach wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania i sposobach oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

- a. dzieci w zespole klasowym - w trakcie zajęć edukacyjnych,
- b. rodziców (prawnych opiekunów) - podczas zebrania organizacyjno-informacyjnego.

2. Bieżące ocenianie uczniów rejestrowane jest przez każdego nauczyciela w dzienniku lekcyjnym według skali i symboliki przyjętej przez wszystkich nauczycieli klas I – III. W ocenianiu bieżącym uwzględnia się wysiłek ucznia i osiągnięte przez ucznia efekty pracy.

3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, zajęć technicznych, plastyki, muzyki należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

4. Ocenianie klasyfikacyjne śródroczne przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, pod koniec pierwszego semestru. Ocena klasyfikacyjna śródroczna jest oceną opisową, która informuje o osiągnięciach i postępach edukacyjnych ucznia.

5. Ocena klasyfikacyjna roczna jest oceną opisową, która informuje o osiągnięciach i postępach edukacyjnych, zgodnie z wzorem świadectwa szkolnego obowiązującego w danym roku szkolnym. Uwzględnia ona poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyciężaniem trudności w nauce lub rozwijaniu uzdolnień.

6. Klasyfikowanie śródroczne/roczne ucznia z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym polega na podsumowaniu jego osiągnięć edukacyjnych z zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, z uwzględnieniem indywidualnego programu edukacyjnego-terapeutycznego opracowanego dla niego na podstawie odrębnych przepisów i zachowania ucznia w danym okresie (roku szkolnym) oraz ustaleniu śródrocznej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej (rocznej) oceny klasyfikacyjnej zachowania.

7. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne o których mowa w pkt. 1 i 2 , w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z podstawy programowej oraz programu nauczania.

8. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem ze stwierdzonymi przez poradnię psychologiczno – pedagogiczną zaburzeniami i odchyleniami rozwojowymi lub specyficznymi trudnościami w uczeniu się na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych uwzględniając jego potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne.

9. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych uwzględniając indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne uczniom poprzez tworzenie następujących dokumentów:

- a. uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego – Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny (IPET),
- b. uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania – Indywidualny Program Edukacyjno – Terapeutyczny (IPET),

10. O dostosowaniu wymagań programowych oraz możliwościach i sposobach korzystania z pomocy, o której mowa w pkt. 7, 8, 9 uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) zostają poinformowani przez wychowawcę klasy.

11. Przed śródrocznym i rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej nauczyciele są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych – nie później niż dwa tygodnie przed końcem semestru i w przypadku niepromowania – nie później niż jeden miesiąc przed zakończeniem roku szkolnego.

12. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów):

- a. sprawdzone i ocenione prace pisemne oraz inne wytwory znajdujące się w teczce dokumentującej postępy dziecka w nauce, uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na zasadach określonych

przez nauczyciela, b. na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.

13. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć ruchowych, manualnych lub komputerowych:

- a. decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza lub poradnię specjalistyczną,
- b. w przypadku zwolnienia ucznia z zajęć (ruchowych, manualnych, komputerowych) w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „zwolniona”/„zwolniony”.

14. Uczeń może nie być klasyfikowany, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia rocznej (śródrocznej) oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczony na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.

15. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) przed komisją powołaną przez dyrektora szkoły.

16. Na pisemną prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nie usprawiedliwionej lub na pisemną prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny:

- a. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 14 i 15 przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi: dyrektor szkoły lub wicedyrektor, nauczyciel prowadzący dane zajęcia, nauczyciel prowadzący takie same zajęcia edukacyjne,
- b. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 14 i 15 przeprowadza się w formie pisemnej lub ustnej,
- c. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.

17. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Dokładny termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

18. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający termin i wynik egzaminu. Do protokołu egzaminu klasyfikacyjnego załącza się pytania egzaminacyjne, pisemne odpowiedzi ucznia i związane informacje o odpowiedziach ustnych.

19. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę i wynik egzaminu. 20. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń: a. realizujący na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny program lub tok nauki, b. spełniający obowiązek nauki poza szkołą.

21. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w pkt. 20, nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych: technika, plastyka, muzyka, wychowanie fizyczne oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych:

- a. Uczniowi zdającemu egzamin klasyfikacyjny nie ustala się oceny zachowania,
- b. Egzaminy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej,
- c. Termin egzaminu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).

22. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt. 20 przeprowadza komisja, powołana przez dyrektora szkoły, który zezwolił na spełnianie przez ucznia odpowiednio obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą.

W skład komisji wchodzi:

- a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- b. nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.

23. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni - w charakterze obserwatorów - rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

24. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:

- a. skład komisji,
- b. termin egzaminu klasyfikacyjnego,
- c. zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
- d. wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane osiągnięcia (ocena opisowa).

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

25. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

26. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowana”/„nieklasyfikowany”.

27. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów), rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.

28. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I - III szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia.

29. Z religii oraz języka obcego ocenianie bieżące, śródroczne/roczne ustala się wg skali: celujący – 6, bardzo dobry – 5, dobry – 4, dostateczny – 3, dopuszczający – 2, niedostateczny – 1.

30. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno - wychowawczych. Powodem odwołania może być naruszenie zasad WSO.

32. W przypadku stwierdzenia, że śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

- a. w przypadku śródrocznej/rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności

ucznia, w formie pisemnej i ustnej oraz ustala śródroczną/roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,

b. ustala śródroczną/roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji,

c. w skład komisji wchodzi:

- dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia, dwóch nauczycieli prowadzących takie same zajęcia edukacyjne,
- pedagog
- przedstawiciel rady rodziców,

d. termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami). Sprawdzian ten przeprowadza się nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń.

33. Ustalona przez komisję śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz śródroczna/roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

34. Na świadectwie szkolnym w części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia odnotowuje się:

- a. uzyskane wysokie miejsca – nagradzane lub honorowane zwycięskim tytułem – w zawodach artystycznych i sportowych, konkursach przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty, albo organizowanych na szczeblu szkolnym, gminnym, powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkół,
- b. osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu, lub środowiska szkolnego.

OCENIANIE W KLASACH I – III

Ocena opisowa

1. Ocena opisowa jest ustnym lub pisemnym sposobem informowania o postępach ucznia. Ma ona:

- a. uczniowi – dostarczać informacji o efektach jego szkolnej aktywności,
- b. rodzicom – dostarczać rzetelnej, szczegółowej informacji o ich dziecku, na podstawie której będą mogli w porę podejmować właściwe działania na rzecz jego dalszego, prawidłowego rozwoju,
- c. nauczycielowi – dostarczać informacji na jakim poziomie rozwoju znajduje się uczeń w danym momencie edukacji oraz o tym, czy stosowany przez nauczyciela system pracy z uczniem jest efektywny.

2. Ocena ucznia powinna być efektywna, oparta na konkretności, ukazująca autentyczne zainteresowania, nagradzająca za osiągnięcia i wysiłek. Musi dostarczać uczniom maksimum informacji o wartości ich pracy. Ma zachęcać do samooceny, motywować do dalszego wysiłku, umacniać wiarę we własne możliwości oraz uwzględniać stopień trudności dla każdego ucznia.

3. Ocenianie:

- a. powinno służyć dziecku oraz pozwalać mu korygować swe postępowanie,
- b. daje dziecku informacje o tym, co już umie, nad czym musi popracować, jak daleko jest na drodze do osiągnięcia celu,
- c. uwzględnia możliwości dziecka,
- d. bierze pod uwagę wkład pracy dziecka, wysiłek włożony w wykonanie zadania,
- e. nie etykietuje dzieci,
- f. zachęca do dalszej pracy, uświadamia, że wysiłek się opłaca,
- g. nie pełni funkcji kary czy nagrody,
- h. nie zawiera krytyki osoby,
- i. uwzględnia postęp jaki dokonał się w dziecku.

Ogólne kryteria oceniania z zajęć edukacyjnych

1. Ustala się jedną śródroczną/roczną ocenę opisową z zajęć edukacyjnych.
2. W ocenianiu bieżącym stopień opanowania wiadomości i umiejętności określony wymaganiami programowymi wyrażony jest w następującej skali symboli:

celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
dobry	db	4
dostateczny	dst	3
dopuszczający	dop	2
niedostateczny	ndst	1

3. Dopuszczalne jest stosowanie znaku „+” lub „-” z wyjątkiem oceny celującej, przy której nie stawia się znaku „+” i oceny niedostatecznej, przy której nie stawia się znaku „-”.

4. Oceny bieżące z poszczególnych edukacji odnotowywane są przez nauczycieli w dziennikach lekcyjnych wg następujących kryteriów oceniania:

CELUJĄCY – nie określa się wymagań, ale przyjmuje się zasadę spełniania wymagań na ocenę – bardzo dobry oraz posiadanie przez ucznia innych dodatkowych wiadomości z danej dziedziny osiągnięć edukacyjnych oraz wynikających z indywidualnych zainteresowań ucznia.

BARDZO DOBRY – otrzymuje uczeń, który opanował szeroki zakres wiedzy i umiejętności z poszczególnych obszarów edukacyjnych.

DOBRY – otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności z poszczególnych obszarów w zakresie pełnym.

DOSTATECZNY – otrzymuje uczeń, który opanował podstawowy zakres wiedzy i umiejętności.

DOPUSZCZAJĄCY – otrzymuje uczeń, który opanował wiadomości i umiejętności w zakresie koniecznym.

NIEDOSTATECZNY - otrzymuje uczeń, który nie opanował niezbędnego minimum koniecznych wiadomości i umiejętności z poszczególnych obszarów

edukacyjnych, umożliwiających mu dalszą naukę. Podstawą kryteriów oceniania ucznia są wymagania edukacyjne.

Kryteria oceniania pisemnych prac kontrolnych:

0 – 30% - niedostateczny

31% - 50% - dopuszczający

51% - 75% - dostateczny

76% - 85% - dobry

86% - 95% - bardzo dobry

96% - 100% - celujący

Kryteria oceniania pisemnych prac kontrolnych: - dla uczniów z dostosowanymi wymaganiami edukacyjnymi z inteligencją niższą niż przeciętna

poniżej 20% - niedostateczny

21% - 23% - dopuszczający-

24% - 34 % - dopuszczający

35% - 40% - dopuszczający +

41% - 43% - dostateczny –

44% - 54% - dostateczny

55% - 60% - dostateczny +

61% - 63% - dobry –

64% - 74% - dobry

75% - 80% - dobry +

81% - 83% - bardzo dobry –

84% - 94% - bardzo dobry

95% i więcej – bardzo dobry +

5. Jeżeli zajęcia edukacyjne są realizowane w wymiarze 1 godziny w ciągu tygodnia powinny wystąpić w dzienniku lekcyjnym, co najmniej 3 oceny w semestrze. Jeżeli zajęcia edukacyjne są realizowane w większym wymiarze godzin w ciągu tygodnia, powinno wystąpić nie mniej niż 6 ocen w semestrze.

6. Oceny, które otrzymują uczniowie z pisemnych prac kontrolnych należy wpisywać do dziennika lekcyjnego zielonym kolorem, a z testów kompetencji niebieskim lub czarnym kolorem.

7. Ocenianie bieżące ucznia wyrażone jest słownie lub pisemnie za pomocą przyjętej skali ocen z komentarzem (np. super, wspaniale, brawo, musisz jeszcze popracować, uważaj, poćwicz itp.).

8. W zależności od realizowanego w danej klasie programu nauczania, specyfiki zespołu klasowego, aktualnych wydarzeń w szkole kalendarza imprez, bloku tematycznego itp. dopuszcza się stosowanie w ocenianiu bieżącym różne znaki graficzne, które mogą mieć charakter krótkoterminowy, przejściowy lub stały. Znaki graficzne i ich znaczenie ustala nauczyciel wraz z uczniami lub rodzicami (prawnymi opiekunami). Znaki graficzne przyjęte w danym zespole klasowym mogą być umieszczane np. w kartach pracy, zeszytach ucznia, pracach plastycznych itp. Nie zamieszcza się ich w dokumentach typu: dziennik lekcyjny, arkusze ocen, świadectwo szkolne.

Ogólne kryteria oceniania zachowania

1. Ustala się jedną śródroczną/roczną ocenę opisową z zachowania.
2. Ocena opisowa z edukacji nie ma wpływu na ocenę z zachowania.
3. Ocenę opisową z zachowania ustala wychowawca klasy w porozumieniu z innymi nauczycielami uczącymi w danej klasie.
4. Ocena z zachowania uwzględnia w szczególności:

KULTURA OSOBISTA

- Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej:
 - poszanowanie własności osobistej, cudzej, społecznej;
 - aktywny udział w pracach porządkowych podejmowanych w klasie, w szkole, w najbliższym środowisku.
- Dbłość o piękno mowy ojczystej:
 - stosowanie form grzecznościowych w życiu codziennym;
 - nie używanie wulgarnych słów.
- Godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią:
 - poprawne reagowanie w sytuacjach konfliktowych;
 - szanowanie sprzętu szkolnego; - kulturalne zachowanie się w czasie zajęć i przerw;
 - kulturalne zachowanie się w miejscach publicznych.
- Okazywanie szacunku innym osobom:
 - wykazywanie życzliwości, uprzejmości w kontaktach z rówieśnikami i pracownikami szkoły.

ZAANGAŻOWANIE

• Wywiązywanie się z obowiązków ucznia:

- obowiązkowość, pracowitość, odpowiedzialność w podejmowanych działaniach;
- systematyczne uczęszczanie na zajęcia edukacyjne;
- przestrzeganie regulaminów szkoły;
- systematyczne usprawiedliwianie nieobecności i spóźnień w określonym terminie (1 tydzień);
- rozwijanie swoich zainteresowań;
- nie używanie w czasie zajęć telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych;
- ubiór zgodny z wewnątrzszkolnymi ustaleniami (schludny wygląd).

• Dbłość o honor i tradycje szkoły:

- propagowanie myśli i postaw patrona szkoły J.Korczaka,
- pielęgnowanie szkolnych tradycji.

KONTAKTY Z RÓWIEŚNIKAMI I INNYMI OSOBAMI

• Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób:

- umiejętne współdziałanie w grupie zadaniowej i zespole klasowym;
- dbanie o swój wygląd zewnętrzny i higienę osobistą;
- przestrzeganie norm i zasad funkcjonujących w grupie;
- prawidłowe reagowanie na krzywdę i przejawy zła.

5. W dziennikach lekcyjnych w bieżącym ocenianiu stosuje się symboliczny zapis postępów w zachowaniu ucznia:

A – wspaniale,

B – prawidłowo,

C – zadowolająco,

D – niepoprawnie.

W ciągu semestru uczeń powinien otrzymać minimum trzy oceny z zachowania w każdej sferze. Stosuje się następujące kryteria ocen zachowania:

A – wspaniale – otrzymuje uczeń, który:

- systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne,

- nieobecności i spóźnienia usprawiedliwia w określonym terminie 1 tygodnia,
- systematycznie i starannie odrabia prace domowe,
- wzorowo wywiązuje się z podjętych obowiązków,
- szanuje sprzęt szkolny,
- przynosi potrzebne przybory i strój gimnastyczny,
- godnie reprezentuje szkołę w konkursach i imprezach okolicznościowych,
- rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia,
- w czasie zajęć i przerw zachowuje się kulturalnie,
- jest aktywny, pilny, staranny i obowiązkowy,
- chętnie wykonuje dodatkowe prace na rzecz klasy, szkoły i środowiska,
- kulturalnie zwraca się do nauczycieli, pracowników szkoły i do kolegów,
- nie używa w czasie zajęć szkolnych telefonu komórkowego ani innych urządzeń elektronicznych,
- dba o swój wygląd zewnętrzny i higienę osobistą,
- dba o bezpieczeństwo własne i innych,
- przestrzega norm i zasad funkcjonujących w grupie,
- prawidłowo reaguje na krzywdę i przejawy zła,
- szanuje symbole narodowe.

B – prawidłowo – otrzymuje uczeń, który:

- systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne,
- nieobecności i spóźnienia usprawiedliwia w określonym terminie 1 tygodnia,
- zdarza się, że nie odrobi pracy domowej lub nie przyniesie potrzebnych przyborów, stroju sportowego,
- szanuje sprzęt szkolny,
- przestrzega norm i zasad funkcjonujących w grupie,
- kulturalnie zwraca się do nauczycieli, pracowników szkoły i do kolegów,
- dba o swój wygląd zewnętrzny i higienę osobistą,
- dba o bezpieczeństwo własne i innych,
- jest aktywny na zajęciach,
- sporadycznie zdarza się, że popada w konflikty z rówieśnikami,
- zdarza się, że nie przestrzega zakazu używania w czasie zajęć szkolnych telefonu komórkowego i innego sprzętu elektronicznego,
- okazuje szacunek dla symboli narodowych.

C – zadowolająco – otrzymuje uczeń, który:

- sporadycznie opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia,

- bywa nieprzygotowany do zajęć, czasami nie odrabia prac domowych, zapomina przyborów szkolnych, stroju sportowego,
- nie zawsze szanuje sprzęt szkolny,
- w czasie zajęć jest mało aktywny,
- nie zawsze jest zdyscyplinowany,
- zdarza się, że jest agresywny i niekoleżeński,
- nie okazuje szacunku nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- nie zawsze dba o swój wygląd i higienę osobistą,
- wykonuje tylko narzucone polecenia,
- stara się przestrzegać norm i zasad funkcjonujących w grupie,
- nie zawsze dba o bezpieczeństwo własne i innych,
- nie dba o wygląd swoich prac,
- nie przestrzega zakazu używania w czasie zajęć szkolnych telefonu komórkowego i innego sprzętu elektronicznego,
- zdarza się, że nie okazuje szacunku dla symboli narodowych.

D – niepoprawnie – otrzymuje uczeń, który:

- często opuszcza zajęcia szkolne bez usprawiedliwienia,
- w czasie zajęć przeszkadza innym uczniom i nauczycielowi,
- nie reaguje na uwagi i upomnienia,
- nie przestrzega obowiązujących zasad i umów obowiązujących w grupie,
- nie szanuje sprzętu szkolnego,
- jest niestaranny i niesystematyczny,
- lekceważy zasady higieny osobistej, nie dba o swój wygląd,
- używa wulgarnych słów,
- zdarzają mu się zachowania przekraczające granice bezpieczeństwa,
- jest agresywny, wulgarny w stosunku do koleżanek i kolegów,
- permanentnie popada w konflikty z rówieśnikami,
- mimo upomnień używa w czasie zajęć szkolnych telefon komórkowy i inny sprzęt elektroniczny,
- często nie dba o bezpieczeństwo własne i innych,
- nie okazuje szacunku nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- nie okazuje szacunku dla symboli narodowych.

Sposoby informowania rodziców Rodzice (prawni opiekunowie) są informowani o bieżących ocenach cząstkowych oraz ocenach klasyfikacyjnych śródrocznych/rocznych dzieci:

- a. wpis do dziennika lekcyjnego,
- b. podczas spotkań z rodzicami,
- c. podczas rozmów indywidualnych z rodzicami,
- d. wpis ocen cząstkowych do dzienniczka ucznia lub notesu lub zeszytu przedmiotowego, a także w e- dzienniku.

ZASADY WPROWADZANIA ZMIAN W WSO

1. Zmiany w WSO dokonywane są na bieżąco zgodnie ze zmianami w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej.
2. Zmiany można wprowadzić w kolejnym roku szkolnym, po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów i rodziców.
3. Przez cały rok szkolny wicedyrektor: ds. dydaktycznych, ds. wychowawczych i opiekuńczych zbiera uwagi i wnioski nauczycieli, rodziców i uczniów na temat skuteczności systemu oceniania.
4. Na końcoworocznym posiedzeniu Rady Pedagogicznej wicedyrektor przedstawia uwagi i wnioski oraz proponuje zmiany.
5. Opiniuje je i zatwierdza Rada Pedagogiczna.

Wewnątrzszkolny System Oceniania (WSO) w klasach I -III Szkoły Podstawowej im. Janusza Korczaka w Nowogrodzie został zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej 29 .08.2016r.

Przedmiotowy system oceniania uczniów klas I –III szkoły podstawowej w zakresie zajęć języka angielskiego:

Celujący (6) – otrzymuje uczeń, który posiada wiadomości i umiejętności wykraczające poza wymagania na ocenę bardzo dobrą

Bardzo dobry (5) - otrzymuje uczeń, który opanował z niewielkimi brakami wymagane wiadomości i umiejętności i potrafi je samodzielnie zaprezentować, sprawnie i samodzielnie posługuje się nabytą wiedzą i umiejętnościami przy rozwiązywaniu zadań typowych oraz zadań o podwyższonym stopniu trudności

Ocena dobra (4) – otrzymuje uczeń, który opanował około 70% wiadomości i umiejętności na poziomie podstawowym i potrafi je zaprezentować samodzielnie z niewielką tylko pomocą ze strony nauczyciela, poziom wiadomości i umiejętności ucznia umożliwia mu sprawne, w dużej mierze samodzielne posługiwanie się nabytą wiedzą i umiejętnościami przy rozwiązywaniu zadań typowych

Ocena dostateczna (3) – otrzymuje uczeń, który opanował około 50% wiadomości i umiejętności na poziomie podstawowym i jest w stanie je zaprezentować przy dużej pomocy ze strony nauczyciela, zakres wiedzy i umiejętności ucznia pozwala mu na wykonywanie zadań o stosunkowo małym stopniu trudności często przy wydatnym udziale ze strony nauczyciela

Ocena dopuszczająca (2) – otrzymuje uczeń, który opanował około 30% wiadomości i umiejętności, jeśli wystarcza to do opanowania przez ucznia podstawowej wiedzy i nabycia niezbędnych umiejętności w ciągu dalszej nauki; poziom wiadomości i umiejętności ucznia pozwala mu na wykonywanie łatwych zadań przy niezbędnej dużej pomocy ze strony nauczyciela

Ocena niedostateczna (1) - otrzymuje uczeń, którego wiadomości i umiejętności uniemożliwiają mu dalszą naukę w klasie programowo wyższej; uczeń nie nabył podstawowych wiadomości i umiejętności, które umożliwiły by mu wykonywanie nawet łatwych zadań z pomocą nauczyciela

KRYTERIA OCENIANIA Z RELIGII 2016/2017 KLASY I–VI

MAŁGORZATA FRĄCKOWIAK I DOROTA KOSZELA

OCENA CELUJĄCA:

- Uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem katechezy, zawartym w planie wynikowym.
- Spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą.
- Samodzielnie wyciąga wnioski wynikające z omawianych wydarzeń.
- Sprawnie i twórczo posługuje się zdobytymi wiadomościami.
- Angażuje się w pracach pozalekcyjnych, np. gazetki religijne, montaż sceniczne.
- Uczestniczy w konkursach religijnych.
- Wzorowo prowadzi zeszyt, korzysta z podręcznika.

OCENA BARDZO DOBRA:

- Uczeń spełnia wymagania na ocenę dobrą.
- Opanował ponadpodstawowe wiadomości i umiejętności.
- Sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami.
- Chętnie i systematycznie uczestniczy w katechezie.
- Wyróżnia się aktywnością na tle grupy katechetycznej.
- Zeszyt prowadzi starannie, korzysta z podręcznika.

OCENA DOBRA:

- Uczeń spełnia wymagania na ocenę dostateczną.
- Opanował podstawowe wiadomości i umiejętności.
- Potrafi zastosować zdobytą wiedzę i umiejętności.
- Zachowuje szacunek dla „świętych” miejsc, czasu modlitwy i słuchania Słowa Bożego, znaków religijnych.
- Odnosi się z szacunkiem do innych.
- Uzyskuje stale dobre postępy podczas katechez.
- Chętnie uczestniczy w katechezie.
- Zeszyt prowadzi systematycznie, korzysta z podręcznika.

OCENA DOSTATECZNA:

- Dysponuje przeciętną wiedzą w zakresie materiału przewidzianego programem, w jego wiadomościach są luki.
- Odrabia zadania domowe.
- Nie wykazuje większego zainteresowania przedmiotem.
- Postawa ucznia budzi zastrzeżenia.
- Zna modlitwy i elementy małego katechizmu objęte programem.
- Ma zeszyt i podręcznik oraz korzysta z nich na lekcji.

OCENA DOPUSZCZAJĄCA:

- Uczeń opanował treści konieczne.
- Posiada zeszyt i podręcznik.
- Zna na pamięć i mówi z pomocą n-la modlitwy katechizmowe
- Proste zadania o niewielkim stopniu trudności rozwiązuje przy pomocy nauczyciela.
- Niechętnie bierze udział w katechezie.
- Ma lekceważący stosunek do przedmiotu.

OCENA NIEDOSTATECZNA:

- Uczeń nie spełnia wymagań na ocenę dopuszczającą.
- Odmawia wszelkiej współpracy.
- Ma lekceważący stosunek do przedmiotu i wiary.

Formy kontroli postępów w nauce i przedmiot oceny:

- sprawdziany z większej partii materiału 2-3 razy w semestrze **(waga 3)**
- kartkówki z max 3 lekcji (niezapowiedziane) i odpowiedź ustna do 3-4 razy w semestrze **(waga 2)**
- znajomość modlitw katechizmowych do 3razy w semestrze **(waga 1)**
- zadanie domowe do 3 razy w semestrze **(waga 1)**
- zadania domowe dodatkowe **(waga 2)**
- sprawdzenie zeszytu 1 raz w semestrze **(waga 2)**
- ocena aktywności i zaangażowania w przedsięwzięcia religijne szkolne i pozaszkolne **(waga 2)**
- zachowanie i postawa religijna **(waga 2)**

Uczeń ma prawo:

- 3 razy w semestrze zgłosić przed lekcją nieprzygotowanie,
- „poprawić” sprawdzian w terminie uzgodnionym z nauczycielem.

Zajęcia komputerowe – klasa I

Uczeń powinien:

1. Znać podstawowe elementy zestawu komputerowego (jednostkę centralną, klawiaturę, myszkę, monitor, głośniki)
2. Umieć włączyć i wyłączyć komputer
3. Potrafić posługiwać się myszką komputerową
4. Umieć włączyć i wyłączyć wybrany program komputerowy (Paint, Word)
5. Potrafić narysować prosty rysunek z wykorzystaniem różnych narzędzi graficznych
6. Potrafić napisać prosty tekst w programie Word.
7. Umieć posługiwać się klawiaturą komputerową, wykorzystując polskie litery.
8. Zna zagrożenia wynikające z korzystania z komputera:
 - a) wie, że praca przy komputerze męczy wzrok, nadwyręza kręgosłup,
 - b) stosuje się do ograniczeń dotyczących korzystania z komputera.

Zajęcia komputerowe kl II

Uczeń powinien:

1. Znać podstawowe elementy zestawu komputerowego (jednostkę centralną, klawiaturę, myszkę, monitor, głośniki)
2. Umieć włączyć i wyłączyć komputer
3. Potrafić posługiwać się myszką komputerową
4. Umieć włączyć i wyłączyć wybrany program komputerowy (Paint, Word)
5. Potrafić narysować prosty rysunek z wykorzystaniem różnych narzędzi graficznych
6. Potrafi korzystać z narzędzi zaznaczania, kopiowania i wklejania.
7. Potrafić napisać prosty tekst w programie Word.
8. Umieć posługiwać się klawiaturą komputerową, wykorzystując polskie litery.
9. Zna zagrożenia wynikające z korzystania z komputera, internetu i multimediiów:

- a) wie, że praca przy komputerze męczy wzrok, nadwyręża kręgosłup,
- b) ma świadomość niebezpieczeństw wynikających z anonimowości kontaktów i podawania swojego adresu,
- c) stosuje się do ograniczeń dotyczących korzystania z komputera.

Zajęcia komputerowe – klasa III

Uczeń powinien:

1. Znać podstawowe elementy zestawu komputerowego (jednostkę centralną, klawiaturę, myszkę, monitor, głośniki)
2. Umieć włączyć i wyłączyć komputer
3. Potrafić posługiwać się myszką komputerową
4. Umieć włączyć i wyłączyć wybrany program komputerowy (Paint, Word, Internet Explorer)
5. Potrafić narysować prosty rysunek z wykorzystaniem różnych narzędzi graficznych i zapisać na pulpicie i pendrivie.
6. Potrafi korzystać z narzędzi zaznaczania, kopiowania i wklejania.
7. Potrafić napisać prosty tekst w programie Word.
8. Umieć posługiwać się klawiaturą komputerową, wykorzystując polskie litery.
9. Potrafić wycinać kopiować i wklejać fragmenty tekstu i rysunków w programach Word i Paint.
10. Edytować tekst (zmiana czcionki, wielkości, pogrubianie, podkreślanie, pochylanie).
11. Zna zagrożenia wynikające z korzystania z komputera, internetu i multimediiów:
 - a) wie, że praca przy komputerze męczy wzrok, nadwyręża kręgosłup, ogranicza kontakty społeczne,
 - b) ma świadomość niebezpieczeństw wynikających z anonimowości kontaktów i podawania swojego adresu,
 - c) stosuje się do ograniczeń dotyczących korzystania z komputera, internetu i multimediiów.